Privacy-beleid en Geheimhoudingsverklaring – Stichting Kwaliteit Evenementen Nederland

1 Inleiding

Deze verklaring beschrijft hoe Stichting Kwaliteit Evenementen Nederland (hierna: "de Stichting") omgaat met de gegevens die deelnemers aanleveren in het kader van de keurmerkprocedure SKEN Tenten. De Stichting hecht grote waarde aan de vertrouwelijkheid van deze gegevens en legt in dit document vast welke verplichtingen zij op zich neemt.

‘Deelnemer’ kan een keurmerkhouder zijn of een partij die keurmerkhouder wenst te worden en daartoe gegevens aanlevert.

2 Welke gegevens worden verzameld?

In het kader van de keurmerkprocedure kunnen deelnemers de volgende categorieën gegevens aanleveren:

- ingevulde checklists;
- onderliggende documentatie en bewijsstukken;
- bedrijfsgegevens en -processen;
- overige door de deelnemer verstrekte informatie.

3 Doeleinden van de gegevensverwerking

De Stichting verwerkt de aangeleverde gegevens uitsluitend voor de volgende doeleinden:

- Het beoordelen en toekennen van het keurmerk;
- Het uitvoeren van de klachtenprocedure (zie artikel 6);
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

4 Vertrouwelijkheid en geheimhouding

De Stichting verplicht zich de door deelnemers aangeleverde gegevens strikt vertrouwelijk te behandelen. Dit houdt in:

- **Geen delen met derden.** De Stichting deelt de gegevens niet met derden, tenzij uitdrukkelijk vermeld in dit document of wettelijk verplicht.
- **Geen delen met concurrenten.** De Stichting deelt de gegevens expliciet niet met partijen die als concurrent van de deelnemer kunnen worden aangemerkt.

4.1 Samenwerking met KIWA – sterstructuur

De wijze waarop KIWA betrokken is bij de keurmerkprocedure verschilt per niveau:

1e ster De Stichting beoordeelt de aanvraag zelfstandig. Aan KIWA wordt uitsluitend de checklist verstrekt waarop is aangegeven dat de eerste ster is behaald. De onderliggende documentatie en bewijsstukken worden niet met KIWA gedeeld.

2e en 3e ster Bij de beoordeling voor de 2e en 3e ster treedt KIWA op als zelfstandige verwerker. KIWA ontvangt en verwerkt in dat kader de relevante gegevens van de deelnemer volgens het eigen privacybeleid van KIWA. Dit beleid kan worden opgevraagd bij KIWA. De Stichting ontvangt van KIWA uitsluitend de ingevulde checklist en het beoordelingsresultaat. Indien van toepassing worden op de checklist ook eventuele tekortkomingen vermeld. De onderliggende documentatie die door KIWA is verwerkt, wordt niet aan de Stichting verstrekt.

Deelnemers die een 2e of 3e ster aanvragen worden geacht kennis te hebben genomen van het privacybeleid van KIWA en stemmen in met de verwerking van hun gegevens door KIWA in dat kader.

5 Uitslag keurmerkprocedure

5.1 Bij het niet behalen van het keurmerk

Indien een deelnemer het keurmerk niet behaalt, wordt de deelnemer geïnformeerd over de onderdelen van de checklist waarop hij tekortschiet. Dit stelt de deelnemer in staat gerichte verbeteringen door te voeren.

Deze checklist met tekortkomingen wordt **uitsluitend** aan de betreffende deelnemer zelf verstrekt en wordt **nooit** met derden gedeeld, ongeacht de omstandigheden.

6 Klachtenprocedure

Indien een derde een klacht indient over een deelnemer, hanteert de Stichting de volgende werkwijze:

- De Stichting beoordeelt de klacht intern door de door de deelnemer aangeleverde gegevens te vergelijken met de door de klager verstrekte informatie.
- De aangeleverde gegevens van de deelnemer worden **niet** gedeeld met de indiener van de klacht.
- Bij de uitkomst van de klachtenprocedure kan de Stichting toelichten waarom een klacht wel of niet is gehonoreerd. Daarbij is het mogelijk dat relevante onderdelen van de checklist worden toegelicht op basis van de ingeleverde stukken, voor zover dit noodzakelijk is voor een deugdelijke motivering van de beslissing.

7 Beveiliging van gegevens

De Stichting treft passende technische en organisatorische maatregelen om gegevens te beveiligen. Bij een inbreuk in verband met persoonsgegevens meldt de Stichting dit binnen de wettelijke termen aan de Autoriteit Persoonsgegevens, informeert zij de betrokken deelnemers conform de AVG en treft zij passende maatregelen om verdere schade te beperken.

De Stichting is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van ongeautoriseerde toegang door derden (zoals hacking), tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de Stichting of haar medewerkers, of van het niet nakomen van haar wettelijke beveiligingsverplichtingen.

Voor zover de Stichting overigens aansprakelijk is, is haar aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat de betreffende deelnemer in het kalenderjaar waarin de schade is ontstaan aan de Stichting heeft betaald.

In afwijking van hierboven heeft een deelnemer recht op schadevergoeding van ten hoogste € 5.000 indien de Stichting of haar medewerkers willens en wetens informatie, waarvan vooraf duidelijk was of had moeten zijn dat dit bedrijfsgevoelige informatie betrof, van de deelnemer aan derden verstrekken, zonder dat daarvoor toestemming van de deelnemer of een wettelijke grondslag bestaat.

8 Bewaartermijnen

De Stichting bewaart de aangeleverde gegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld, tenzij een wettelijke bewaarplicht van toepassing is. Concreet worden gegevens uiterlijk drie jaar na het verlopen van het keurmerk verwijderd.

9 Rechten van deelnemers

Deelnemers hebben de volgende rechten ten aanzien van de door hen aangeleverde bedrijfsgegevens:

- **Inzage:** een deelnemer kan op verzoek inzage krijgen in de gegevens die de Stichting van hen heeft ontvangen en opgeslagen.
- **Correctie:** een deelnemer kan verzoeken onjuiste of verouderde gegevens te corrigeren.
- **Verwijdering:** na beëindiging van de keurmerkrelatie kan een deelnemer verzoeken de aangeleverde gegevens te verwijderen, tenzij de Stichting op grond van wettelijke verplichtingen of lopende procedures gehouden is de gegevens te bewaren.

Verzoeken kunnen worden ingediend via het emailadres tenten@sken.nl.

Voor gegevens die door KIWA worden verwerkt in het kader van de 2e of 3e ster dienen verzoeken rechtstreeks bij KIWA te worden ingediend.

10 Wijzigingen in dit beleid

De Stichting behoudt zich het recht voor dit privacy-beleid te wijzigen. Deelnemers worden bij wezenlijke wijzigingen tijdig geïnformeerd.

11 Contactgegevens

Voor vragen over dit privacy-beleid of de verwerking van gegevens kan contact worden opgenomen met:

SKEN
t.a.v. uitvoerend secretaris
Oude Mereveldseweg 2
3992 LW Houten

Versie 1.3

Of via het emailadres tenten@sken.nl

Versie 1.3